

**Avvocato Carmelo Maurizio Scialò**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Data</li></ul>	<b>Dal 2001 a oggi</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>	Studio Legale Professionale Avv. Scialò
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>	Libera professione studio legale
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	<b>Avvocato Cassazionista abilitato all'esercizio presso la Suprema Corte di Cassazione dal 2015</b>

- Principali mansioni e responsabilità
  - La mia attività professionale verte prevalentemente in materia di diritto penale e civile.
  - Negli anni di esperienza professionale lo studio legale del sottoscritto ha curato prevalentemente gli interessi dei propri assistiti in ambito penalistico occupandosi delle questioni giuridiche dal diritto penale di impresa al diritto penale carcerario.
  - Per quanto concerne le materie civilistiche l'assistenza legale prestata dallo studio è relativa alle vertenze civili derivanti dalle questioni penali quali responsabilità extracontrattuale, sinistri, e quelle afferenti al diritto di famiglia.
  - In occasione della riforma delle professioni legali sono stati seguiti secondo la legislazione vigente i corsi di formazione e di aggiornamento obbligatori
  
- Date **2002 al 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Borgaro Torinese
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Politico
- Principali mansioni e responsabilità Consigliere Comunale presso l'Amministrazione del Comune di Borgaro Torinese (TO)
  
- Date **Dal 1998 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Vari
- Tipo di azienda o settore Aziende/Istituti formazione professionale
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità **Esperienza pluriennale nel campo dell'insegnamento delle discipline giuridiche dal diritto costituzionale e internazionale e al diritto penale generale; nello specifico sono stati organizzati e svolti corsi di sicurezza sul lavoro per il personale ex D.Lgs 81/08 e s.m.i. oltre alla normativa D.Lgs 231/01 in materia di disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica**
  
- Date 1998-2000

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Studio avvocato Basilio FOTI – Torino
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Studio professionale – avvocato
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Praticantato. A seguito del regolare periodo di pratica professionale, ho conseguito l'iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il distretto di Corte d'Appello di Torino in data 12 novembre 2001.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Praticantato avvocato
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<b>1997</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Torino
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Laurea quadriennale in <b>Giurisprudenza</b> - Indirizzo Internazionale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<b>Giurisprudenza</b> - Indirizzo Internazionale Tesi di Laurea in Diritto Penale: "I termini delle indagini preliminari". Votazione: 100/110
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	Laurea
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<b>Varie</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Vari – <b>corsi di aggiornamento</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Giuridiche
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Varie

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) ///
- Date **1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto "Arti e Mestieri" di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di istruzione secondaria di Secondo Grado – **Perito Industriale – Indirizzo Informatico**
- Qualifica conseguita **Perito Industriale – Indirizzo Informatico**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**PRIMA LINGUA      INGLESE**

- CAPACITÀ DI LETTURA      Buono
- CAPACITÀ DI SCRITTURA      Buono
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE      Buono

**ALTRA LINGUA**

- Capacità di lettura **FRANCESE**  
Buono

- Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale
- Buono  
Buono

CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI

- Capacità relazionali connesse all'esercizio della professione legale
- Capacità relazionali maturate nell'ambito politico
- Capacità relazioni maturate nell'ambito del coordinamento del volontariato

CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- Capacità organizzative connesse alla gestione dello studio legale
- Capacità organizzative maturate nell'ambito politico
- Capacità organizzative maturate nell'ambito del coordinamento del volontariato:

**Dal 2002 al 2014 Presidente del Nucleo di Volontariato e Protezione Civile dell'Associazione Nazionale Carabinieri di Venaria Reale (TO)**, in seno al quale ho svolto funzioni di coordinamento operativo in occasione dello svolgimento di manifestazioni pubbliche e interventi di pubblica assistenza nell'ambito del Dipartimento della Protezione Civile a livello locale e nazionale;

- Volontario coordinatore in occasione dell'Ostensione della **Sindone**;
- Volontario coordinatore in occasione delle **Olimpiadi e Paralimpiadi** di Torino 2006;
- Volontario coordinatore in occasione delle **Universiadi** di Torino 2007.
- Coordinatore team squadra antidoping durante i Campionati Europei di Atletica Barcellona 2010;
- Team Assistant Manager (N.O.C.) Giochi Olimpici Londra 2012

CAPACITÀ E  
COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo dei principali strumenti per la comunicazione di ufficio: uso di fax e telefax; uso di personal computer sia case che notebook; pacchetto OFFICE e sistema operativo Microsoft. Sistema Windows XP e Works per Xp. Conoscenza della rete Internet, uso della posta elettronica e delle mailing list.

CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ARTISTICHE

Passione per la scrittura e la lettura di saggi storici; ascolto della musica

**Materie docenze:**

- **Diritto penale, civile, comunitario e internazionale penale e civile;**
- **Normativa sulla sicurezza D.Lgs 81/08 corsi di formazione e aggiornamento per Lavoratori, Datori di Lavoro e Dirigenti, RLS e RSPP (in collaborazione con varie società tra le quali Adecco, Technicalstudio s.r.l, Thema s.r.l., SkillLab e Soges) presso varie aziende tra cui**

**Pirelli S.p.A. (stabilimenti di Settimo T.se e Milano);**

**Società Acque Potabili Torino;**

**Loro Piana S.p.A.;**

**Sagat Aeroporti Torino S.p.A.;**

**Burgo S.p.A.;**

**COESPU - Arma dei Carabinieri - Centro di eccellenza per le Unità di polizia di stabilità;**

**Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino;**

**e numerose piccole e medie imprese del Piemonte, Valle d'Aosta e Lombardia.**

- **Normativa D.Lgs 231/01 in materia di disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica in collaborazione con le suindicate società ed aziende**
- **Informatica di base (Pacchetto OFFICE e Internet/Usò della posta elettronica)**
- **Comunicazione, management gestionale e marketing.**

*Referenze disponibili su richiesta.*

**Dichiaro che quanto riportato nel presente *Curriculum Vitae* è esatto e veritiero.**

**Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003, art. 13, per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.**

10RINO, 1/6/2022



## DICHIARAZIONE RELATIVA A CARICHE, INCARICHI E ATTIVITA' PROFESSIONALI

Art. 15, co. 1, let. c), del D.Lgs. n. 33/2013

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ex artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000)

Il sottoscritto CARMELO SCIALO

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 75 del DPR n. 445/2000 per ipotesi di dichiarazioni mendaci rese nella presente dichiarazione;

presa atto che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'Arma dei Carabinieri,

### DICHIARA

- di svolgere i seguenti incarichi presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

- di ricoprire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

- di svolgere le seguenti attività professionali presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione è resa e che saranno oggetto di pubblicazione, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 155/2002 e artt. 15 e 18 del D.Lgs. n. 33/2013 o simili, sul sito istituzionale [www.carabinieri.it](http://www.carabinieri.it) alla sezione "Amministrazione Trasparente" e sul Portale "PerlaPA" ([www.perlapa.gov.it](http://www.perlapa.gov.it)) del Dipartimento della Funzione Pubblica alla sezione "Anagrafe delle Prestazioni".

Data 24/6/22

Firma del dichiarante

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI,  
ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI**

*Art. 53, comma 14, del decreto legislativo n. 165/2001*

Ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*" così come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h) e d), della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*",

**SI ATTESTA**

che, sulla base di quanto dichiarato da Mr. Carmelo SCIALO', non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse per il conferimento dell'incarico di docente per il corso TB11, salvo eventuali ulteriori accertamenti.

Data Vicenza, 24/06/2022

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
*(Ten.Col. amm. Daniele Mignini)*