

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



HASNA BENSAHI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Impiego attuale**

Insegnante di francese ed araba per diversi obiettivi: professionale, generale, viaggi, Insegnamento con un metodo concentrato particolarmente sulla comunicazione diretta e stimolante tramite conversazione ed acquisti lessici e grammaticale della lingua obiettivo. Corsi individuali e di gruppo.
Il mio lavoro lo esercito presso le scuole:
Inlingua Vicenza,
Accademia Language Vicenza,
SK Idea Thiene (Vi)
- **Da 2012 - 2015**

Chef de Project: realizzazione di una " Maison d'hôte "
Gestione di tutti i lavori di restaurazione, disegni, scelta dei diversi materiali usati nella fase delle finiture, ...
- **Da dicembre 1999 a ottobre 2009**

Commerciale nell'ambito di arredo.
Gestione della rete vendita formata dai clienti privati e clienti rivenditori.
Gestione della parte amministrativa: pagamenti, fatturazione, acquisti, allestimento, gestione del magazzino.
Partecipazione alle fiere del settore Marocotel
Gruppo Richbond Maroc: un'azienda leader nel settore di fabbricazione di materassi e diversi arredi.
- **Da marzo a giugno 2004**

Stage d'ingegnere presso l'azienda " AGL Informatique " a Casablanca.
Obiettivo: concezione e realizzazione di una applicazione Intranet della gestione dei documenti elettronici utilizzando la tecnologia ASP.
- **Da novembre 1998 a aprile 1999**

Progetto di fine studi per l'ottenimento del Diploma Universitario Tecnico.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Luglio 2004**

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Casablanca, Marocco.
Ingegnere Informatico: specializzazione reti e sistemi.
Institut Des Hautes Etudes En Télécommunication & Management.
Linguaggi di programmazione e sistemi Unix, Windows NT, 2000, XP, Vista
Basi di dati Oracle, PL/SQL, Access.
- **Giugno 1999**

Nome e tipo di istituto di istruzione
E.S.T.C scuola superiore di tecnologia di Casablanca Marocco.
DUT : Diploma Universitario Tecnico opzione " elettronica "

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA ARABO
FRANCESE

ALTRE LINGUA

INGLESE LIVELLO B1 DI LETTURA, SCRITTURA, ED ESPRESSIONE ORALE
ITALIANO LIVELLO MOLTO BUONO DI SCRITTURA, LETTURA ED ESPRESSIONE ORALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Capacità organizzativa ed iniziativa grazie al mio profilo polivalente tra i miei studi e a mia esperienza lavorativa e la mia esperienza di abitare in un paese all'estero che ha arricchito il mio profilo e mi ha permesso di conciliare tra due culture ben diversi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OFFICE:
Word, Excel, Power Point

INTERESSI

LETTURA, CINEMA, SPORT, VIAGGI.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile a trasferte all'estero

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 codice in materia di protezione dei dati personali.

DICHIARAZIONE RELATIVA A CARICHE, INCARICHI E ATTIVITA' PROFESSIONALI

Art. 15, co. 1, let. c), del D.Lgs. n. 33/2013

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ex artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000)

La sottoscritta Hasna BENSAHI nata [REDACTED]
[REDACTED] con attività professionale di insegnante (libero professionista).

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci rese nella presente dichiarazione;
- preso atto che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'Arma dei Carabinieri,

DICHIARA

- di svolgere i seguenti incarichi presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

- di ricoprire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

- di svolgere le seguenti attività professionali presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del provvedimento per il quale la dichiarazione è resa e che saranno oggetto di pubblicazione, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e artt. 15 e 18 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., sul sito istituzionale www.carabinieri.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" e sul Portale "PerlaPA" (www.perlapa.gov.it) del Dipartimento della Funzione Pubblica alla sezione "Anagrafe delle Prestazioni".

Data 16/12/2021

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI,
ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI**

Art. 53, comma 14, del decreto legislativo n. 165/2001

Ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*" così come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h) e d), della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*",

SI ATTESTA

che, sulla base di quanto dichiarato da Ms. Hasna BENSAMI, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse per il conferimento dell'incarico di docente per il corso di lingua francese, salvo eventuali ulteriori accertamenti.

Vicenza, 16/12/2021

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten.Col. amm. Daniele Mignini)