

Curriculum Vitae

Gian Luca BERUTO, [REDACTED]

- Excellent interpersonal skills with the ability to work effectively across all management levels;
- Able to adapt to different types of interlocutors (representatives of Governments and International Organizations, diplomats, military personnel, academics, international experts, university students etc.);
- Excellent written and oral communication skills;
- Specific skills in public relations and in dealing with media, organizing international conferences and seminars and cultural promotion;
- Excellent team management skills;
- Very good judgement and political sensitivity;
- Proficient in meeting deadlines and working under pressure;
- Available to be posted abroad.

Work Experiences

- July 2006 Sanremo (Italy) International Institute of Humanitarian Law (IIHL); www.iihl.org;
Programme/External Relations Manager
- Identifying and developing potential partnerships, establishing contacts, and maintaining communication with Governments, International Organizations, national authorities and stakeholders at multiple levels;
 - Responsible for institutional communications. Coordination of press office;
 - Management and development website's contents;
 - Responsible and accountable for the coordinated management of multiple related projects directed toward specific objectives;
 - Replace the Secretary-General when required;
 - Represent the organization in high level meetings;
 - Supporting President and the Secretary-General in identifying and analysing new emerging issues, trends and practices and coordinating fundraising policies.
- March 2005 - June 2006 Kinshasa/Bukavu (Democratic Republic of Congo), United Nations Mission in the Democratic Republic of the Congo (MONUC);
DDRRR Officer
- Organization and co-ordination of high-level visits (including organization of press conferences);
 - Assisting Director and deputy Director at MONUC headquarters or on special missions as required;
 - Contributing to briefings as a part of the military observers induction course, and to the DDRRR/DDR training of civilian personnel as necessary;
 - Contributing to research and analysis of information and preparation of analytical papers;
 - Assistance in logistical and administrative support in the organization of field mission;
 - Leading DDRRR (Disarmament, Demobilization, Repatriation, Resettlement and Reintegration) field operations;
 - Organization, co-ordination and supervision of disarmament and repatriation activities in DRC.
- May 2002 - March 2005 Sanremo (Italy) International Institute of Humanitarian Law (IIHL);
Programme/Project Officer
- Assistance in the coordination of training programmes, research projects, conferences and seminars;
 - Assistance in the organization of events.

- Participation in several international meetings in different countries (i.e. Austria, Belgium, Canada, Burkina Faso, France, Jordan, Switzerland, USA).
- Editor and Associate editor of a number of publications and author of several articles in specialized magazines.

Education

Master Degree in International Political Sciences (2001), Faculty of International, & Diplomatic Sciences of the University of Turin

Languages (*)

	Understanding		Oral		Written
	Listening	Reading	Oral interaction	Speaking	
English	C2	C2	C2	C2	C2
French	C2	C2	C2	C2	C2
Spanish	B1	B1	B1	B1	A1
Russian	A2	A2	A2	A2	A1

(*)Common European Framework of Reference for Languages

Computer skills

- Windows, basic knowledge of Mac and Linux;
- MS Office, Outlook Express, Lotus, Adobe Page Maker e Photoshop;
- CMS Wordpress and Orchid.

Other activities/hobbies

- Italian Armed Forces (May 1998 - April 1999);
- Dive Master Scuba Diving;
- Books (Italian and foreign fiction and essays);
- Rugby, basketball and motorbikes.

Contacts

[Redacted contact information]

References available upon request
 I authorize to handle my personal data under Italian law (D. Lgs. 196/03)

DICHIARAZIONE RELATIVA A CARICHE, INCARICHI E ATTIVITA' PROFESSIONALI

Art. 15, co. 1, let. c), del D.Lgs. n. 33/2013

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ex artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000)

Il sottoscritto

PERVITO

CILIAN LUIGI

nato a

[REDACTED]

con attività professionale di

D.I. PENDENTE

presso

ISTITUTO INSI. DIRITTO UMANITARI

- consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci rese nella presente dichiarazione;
- preso atto che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web dell'Arma dei Carabinieri,

DICHIARA

- di svolgere i seguenti incarichi presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

- di ricoprire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

- di svolgere le seguenti attività professionali presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO
1		
2		
3		

(sbarrare la tabella in caso di assenza di incarichi)

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del provvedimento per il quale la dichiarazione è resa.

Data 14/02/2018

**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI,
ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSI**

Art. 53, comma 14, del decreto legislativo n. 165/2001

Ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*", così come modificato dall'art. 1, comma 42, lettere h) e d), della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*",

SI ATTESTA

che, sulla base di quanto dichiarato da **Mr. Gianluca BERUTO**, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse per il conferimento dell'incarico di docente del 22° Corso "*Civil, Police and Military Relations*", salvo eventuali ulteriori accertamenti.

Data 14/02/2018

Firma